

Certification TLP-Navigator I (3 jours)

Le membre certifié TLP-Navigator I est habilité à utiliser le modèle et les outils TLP-Navigator dans ses activités d'orientation et de mobilité, de développement personnel et leadership, de conseil en management et performance d'équipe.

Il fait partie du réseau TLP-Navigator. A ce titre il bénéficie :

- d'un accès personnalisé au site à partir duquel il peut produire indépendamment les profils (Talents, 360° et Priorités du Poste) au nom de sa société,
- de prix préférentiels sur les profils et les supports de présentation,
- du suivi des développements TLP-Navigator,
- du soutien et de l'expertise dont il a besoin lors des premières applications.

Durée : 3 jours

Documents : Manuel de Certification, profil personnel, clés d'accès au site TLP-Navigator

Certificateur : Olivier Wyler

1^{er} jour : formation au profil de personnalité « Talents »

AVANT LE SEMINAIRE : réaliser son profil personnel « Talents » et lire le Manuel de Certification

Fondamentaux théoriques, définitions

- Introduction : origines et finalités du modèle et des outils
- Fondements socio- et psychologiques
- Les 4 Modalités jungiennes, leur utilité et efficacité dans le monde du travail
- Les 16 types, caractéristiques des profils, similitudes et différences
- Distribution des 16 types sur différents modèles (MBTI, Insight, TMS, Golden, ...)
- Corrélation des 16 types et des fonctions du modèle TLP-Navigator
- La dynamique des Talents dans la vie professionnelle
- Les outils annexes : « Consolidation d'équipe » et « Statistiques du groupe »
- Fidélité et validité : présentation des données psychométriques

Applications, pédagogie et animation de séquences-clés

Animer avec le modèle TLP-Navigator

- Les 4 champs
- Interdépendance des fonctions

Restituer les profils Talents, en individuel et en collectif

- Les étapes-clés, le questionnement
- Les jeux de découverte et d'identification

Atouts personnels et orientation professionnelle

- Rapports Talents / Types d'activité
- Adéquation Talents / Priorités du poste

Relations interpersonnelles

- Différenciation et synchronisation

Style de management et développement personnel

- Forces et limites liées au style de management
- Position meta et compensations : performance leadership

Dynamique et performance d'équipe

- Equipes spécialisées ou équilibrées
- Processus team building, tactiques du changement

2e jour : formation aux profils « 360° » et « Priorités du Poste »

Les Profils 360° feedback d'analyse et de développement des compétences du manager-leader

- Conditions cadres pour lancer le 360°, préalables à assurer
- Les différents types de questionnaires 360°
- Introduire le processus en entreprise, les étapes
- Restituer le profil, croisements avec le profil de personnalité « Talents » du manager
- Mesures d'accompagnement, coaching des managers
- Exemples de profils : lecture et interprétation des résultats

Le profil d'analyse des Priorités du Poste

- Identifier les facteurs critiques d'un poste
- Le questionnaire
- Exemples et analyses de résultats, leur restitution
- Les applications :
 - Identifier les priorités du poste,
 - Préciser les talents et les compétences requis pour réussir dans le poste,
 - Etablir les indicateurs et le système d'évaluation de performance du poste.

3e jour : séminaires types, scenarios, premières utilisations

- 1. Matin** : exemples de propositions et d'interventions types en développement
 - personnel,
 - leadership,
 - d'équipe.
- 2. Après-midi** : mise en pratique, présentation du scenario d'une intervention personnelle : contexte, objectifs, déroulé, exploitation des outils, questions critiques.
- 3. Aspects pratiques** : déontologie, utilisation du site, certification, copyright, suivi.